



Jaarplan 2017-2018 met evaluatie

Voorwoord

Het jaarplan van basisschool Budschop is het tweede in deze schoolplanperiode en gebaseerd op onze meerjarenplanning van de schoolplanperiode 2015-2019.

In de planning zijn de evaluaties van voorgaande jaren meegenomen.

Ondanks een zorgvuldig vierjarenplan kunnen er toch onderwerpen aan bod komen die niet gepland waren.

De inhoudelijke werkgroepen hebben ook dit jaar zelf hun plan geschreven in een vast format. Hiermee is het een eigen plan, waar ze ook zelf verantwoordelijk voor zijn. De directie heeft een meer begeleidende en sturende rol.

Om de samenhang aan te geven met het koersplan van MeerderWeert hebben we de onderwerpen in de 4 kernthema's van dit koersplan ondergebracht. Dit zijn:

1. Verbinding
2. Talentontwikkeling door Boeiend Onderwijs
3. Duurzame schoolontwikkeling
4. Eigenaarschap en (professionele) ruimte

De vierjarenplanning uit het schoolplan 2015-2019

Onderwerp	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19
Kernthema 1: Verbinden				
Missie en visie			X	
Ouderbetrokkenheid 3.0 Communicatie en verbinding	X	X	X	X
Beleid NT2 en NT2 in de groep	X	X	X	
Herregistratie Gezonde School		X		
Tevredenheidspeiling	X	X	X	X
Kernthema 2: Talentontwikkeling door boeiend onderwijs				
Onderzoekend leren / wetenschap & technologie	X	X	X	X
Plusaanbod in de groepen	X	X	X	
Muziekonderwijs	X	X	X	
Doorgaande leerlijn tekenen			X	X
Drama				X
Cultuuraanbod			X	
ICT-inzet tablets	X	X	X	X

Kernthema 3: Duurzame schoolontwikkeling				
Ontwikkeling vakbekwaamheid	X		X	
Gesprekkencyclus	X	X	X	X
Leiderschap	X	X		
Feedback	X	X		
Talentontwikkeling van leerkrachten	X		X	
Sociale veiligheid	X	X borgen	X	
Borgen onderwijsleerproces	X	X	X	X
RI&E			X	
Kernthema 4: eigenaarschap en professionele ruimte				
Kwaliteit taal instructie	X	X	X borgen	
Borgen gemaakte afspraken HGW, DIM, werkvormen enz.	X	X		
Eigenaarschap / Portfolio		X	X	X
Verdieping kind gesprekken	X	X	X	X
Informeel leren	X	X	X	X
Implementatie methode Wereldoriëntatie	X	X implementatie	X borgen	
Implementatie methode schrijven	X	X		
Nieuwe methode Engels	X	X implementatie		

X = doorlopende, al bestaande ontwikkeling

X = veranderingsonderwerp met een specifiek plan

Wijzigingen ten aanzien van het schoolplan

Voor een aantal onderwerpen is het nodig om eerst richting te bepalen. Waar willen we over een aantal jaren staan met basisschool Budschop.

Daarom gaan we dit jaar opnieuw aan de slag met missie en visie. Dit was niet gepland.

Als kleine basisschool willen we zichtbaarder zijn in de wijk. We gaan op zoek naar kansen om deze verbinding krachtiger neer te zetten.

De leerlijn tekenen en volgend jaar drama komen te vervallen. We gaan starten met Cultuur met Kwaliteit. Dit is breed van opzet en alle facetten kunnen hierin een plek krijgen.

Evaluatie schooljaar 2017-2018

We hebben alle plannen van dit schooljaar afzonderlijk geëvalueerd tijdens een studiedag.

De evaluaties zijn aangevuld op de jaarplannen en worden op onze website geplaatst, www.budschop.nl

Terugkijkend naar afgelopen schooljaar kunnen we zeggen dat we het merendeel van onze plannen hebben verwezenlijkt en dat er een aantal veranderingen en verdiepingsslagen hebben plaatsgevonden.

- We hebben opnieuw verbinding met de wijk gezocht. De contacten met de Eettafel zijn opnieuw positief ontvangen. Ook hebben we genoten van een 'natte gymles' in het zwembad. We hebben met de Dorpsraad om tafel gezeten om te kijken hoe we onze eigen kracht nog beter kunnen gebruiken.
- Het missie-visie traject was een mooi traject, met veel betrokkenheid en input vanuit het team. We waren enthousiast toen dit in een beeld vertaald werd. Dit hebben we ook zichtbaar gemaakt in de aula.
- Het team heeft, na voordracht van het bestuur, aangegeven graag voor de beoordeling Goed van de inspectie in aanmerking te komen. Hiervoor is een zelfevaluatie geschreven. Na contact met de inspectie is deze herzien en meer beoordelend en verifieerbaar van karakter.
- We zijn supertrots op de resultaten van de leerlingtevredenheidsspeiling. Hier zijn onze investeringen in een veilige en pedagogische omgeving zichtbaar.
- Inmiddels maken we goed gebruik van het ouderportaal. Het heeft echt een plek binnen de school gekregen en wordt door ouders als zeer prettig ervaren.
- Met muziek hebben we aandacht kunnen geven aan specifieke vragen van leerkrachten. Het was fijn dat dit mogelijk was.
- In de stappen van de cultuurloper hebben we een doorlopende leerlijn Beeldend als prioriteit aangegeven. De werkgroep heeft hier meteen werk van gemaakt en dit is al afgerond.
- Ons schoolproject Toekomst had veel raakvlakken met wetenschap & techniek en geschiedenis. Het was weer een groot succes om met de hele school aan een thema te werken.
- We zijn dit jaar regelmatig groepsoverstijgend aan het werk gegaan. Dit hebben we als prettig ervaren. Groep 5 t/m 8 werd regelmatig gemixt. De onderbouw heeft een samenwerking met groep 2 en 3 vorm gegeven.
- We hebben een kwaliteitskaart pedagogisch handelen gemaakt en deze is in de groepen afgenomen en besproken op individueel en teamniveau. Ook hebben we allemaal de interactiewijzer ingevuld.
- Aan het einde van het schooljaar nemen we afscheid van Barbara en Carolien en Greetje. (Officieel gaat Greetje per 01-09-2018 met FPU)

Dit geeft een algemeen beeld, alle plannen zijn hieronder afzonderlijk geëvalueerd.

Na de evaluatie zijn we met het team gaan kijken wat voor onze school vervolgstappen voor komend schooljaar zullen zijn. De nieuwe missie-visie en de evaluaties en ambities zijn hiervoor het uitgangspunt.

Dit heeft geresulteerd in onderstaand jaarplan voor schooljaar 2018-2019. Alle onderwerpen komen aan bod in bouwvergaderingen en/of onze vergadercyclus van het hele team. Bij aanvang van het schooljaar zijn ze ingepland op onze beleidskalender. Elke werkgroep weet vooraf op welke vergadering ze input klaar moeten hebben.

In mei/juni 2018 vindt er weer een evaluatie en plansessie plaats.

Kernthema 1: Verbinden

Naam Activiteit / thema:	1a. Missie en Visie
Verwachte opbrengsten/resultaten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ We stellen opnieuw onze kernwaardes vast. ▪ We weten waar we als school over 3 jaar willen staan t.a.v. ons onderwijs, binnen de kaders van MeerderWeert. ▪ De visie is kort, krachtig en concreet. ▪ De visie is duidelijk richtinggevend en helpt ons keuzes te maken.
Concrete actiepunten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Op zoek gaan naar externe persoon en voorbespreking houden. ▪ Eerste gesprek op 5 september ▪ Drie studiemiddagen op woensdag tot kerst
Personele inzet:	Werkgroep binnen de school: Marion, Niels en Barbara
Verantwoordelijke personen:	Barbara
Begeleiding:	Martine Creemers (OMJS)
Tijdspad:	Eerste helft van het schooljaar. Afronden voor kerst.
Evaluatietijdstip(pen):	Telkens na een studiemoment evalueren.
Borging:	De nieuwe missie en visie.
Evaluatie einde schooljaar:	<p>We hebben een missie-visie traject doorlopen onder begeleiding van Martine Creemers. De eigen inbreng en betrokkenheid van het team was groot.</p> <p>Onze kernwaarden zijn vastgesteld en we hebben uitgangspunten benoemd voor de nieuwe visie. Voor het visualiseren van de visie hebben we een grafisch vormgever aan het werk gezet en hierdoor is er ook een missie ontstaan; Ga mee op avontuur en klim naar eigen hoogte.</p> <p>De uitgangspunten van de visie zijn een mooie opmaat voor de nieuwe schoolplanperiode.</p>

Naam Activiteit / thema:	1b. Ouderbetrokkenheid, communicatie en verbinding
Verwachte opbrengsten/resultaten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Leerkrachten kunnen reflecteren op eigen communicatie. ▪ Betere communicatie leerkrachten/school en ouders en wijk. ▪ Samenwerken met de wijk. ▪ Basisschool Budschop op de kaart zetten. ▪ Kinderen uit de wijk Budschop gaan naar basisschool Budschop. ▪ NT2 onderwijs mogelijk maken indien nieuwe gezinnen naar Budschop komen.
Concrete actiepunten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Contacten leggen en onderhouden met organisaties in de wijk. ▪ Activiteiten organiseren in samenwerking met verenigingen uit de wijk Budschop. ▪ Tevredenheidspeiling (driejaarlijkse cyclus) ▪ Resultaten en actiepunten oudertevredenheidspeiling bespreekbaar maken. ▪ Beschikbaar zijn voor ouders, ze tijdig meenemen, naar hun mening vragen en tijdig informeren. ▪ Groep formeren bestaande uit ouders en leerkrachten die aan de slag gaan met communicatie en PR. ▪ Website/Facebook en ouderportaal up to date houden. ▪ Open eettafel project voortzetten. ▪ Verbinding zoeken met Jong Nederland. ▪ Aantal inlooppmomenten plannen gedurende het schooljaar. ▪ NT2 onderwijs mogelijk maken door tijd en ruimte te geven aan de betreffende leerkracht.
Personele inzet:	Werkgroep wordt gevormd door leerkrachten en ouders. Vergadering met de werkgroep in de avonduren.
Verantwoordelijke personen:	Peggy en Esther
Begeleiding:	Indien gewenst scholing op gebied van communicatie.
Tijdsplan:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Juli: Formeren werkgroep ▪ Sept: Eerste bijeenkomst werkgroep ▪ Dec: Concrete plannen presenteren ▪ Maart: Overlegmoment ▪ Juni: Evaluatie en planning volgend schooljaar
Evaluatietijdstip(pen)	Bespreekpunten/conclusies in team- en bouwvergadering laten terugkomen.
Borging:	Afspraken en plannen die gemaakt worden vastleggen in een document.
Evaluatie einde schooljaar:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Het team van basisschool Budschop is zich bewust van het feit dat het voor de groei van de school belangrijk is contacten te leggen en te onderhouden met organisaties

	<p>in de wijk. Denk hierbij ook aan Jong Nederland.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Activiteiten organiseren in samenwerking met verenigingen uit de wijk Budschop blijft een aandachtspunt ook voor komend schooljaar.▪ Tevredenheidspeiling: de kinderen van groep 5 t/m 8 hebben de leerlingtevredenheidspeiling ingevuld. Hieruit blijkt dat de kinderen erg tevreden zijn over de school, de klas en leerkrachten. De uitslag is gecommuniceerd met ouders via ouderportaal en besproken in de MR en ouderklankbordgroep.▪ Een aantal actiepunten van de oudertevredenheidspeiling is met ouders besproken in de ouderklankbordgroep.▪ Leerkrachten zijn gegroeid in het meenemen van ouders in gesprekken/bepaalde keuzes. Ze zijn zich meer bewust van het belang om ouders tijdig mee te nemen in processen en te betrekken bij bepaalde keuzes. Zowel ouders als leerkrachten ervaren dit als prettig.▪ Er is een werkgroep PR en Communicatie geformeerd bestaande uit ouders en leerkrachten die aan de slag zijn gegaan met PR en Communicatie. Dit heeft geleid tot een nieuw logo en een prachtige flyer die huis aan huis in de wijk Budschop is verspreid.▪ Website/Facebook en ouderportaal worden goed up to date gehouden. Elk uitstapje, bezoek, interessante gebeurtenis wordt gedeeld. Er wordt steeds meer gedeeld waar de kinderen in de klas mee bezig zijn. Wekelijks kunnen ouders zien wat er allemaal in en rond de school gebeurt.▪ Open eettafel project is voortgezet. Leerlingen van groep 7/8 helpen bij de organisatie en elke klas brengt wisselend een voordracht tijdens deze ochtend.▪ Ouders zijn afgelopen schooljaar meerdere keren uitgenodigd voor een open inloopmoment en/of een presentatie.▪ Het afgelopen schooljaar is er geen scholing geweest op gebied van communicatie. Indien gewenst zal dit worden ingezet in het komend schooljaar.
--	---

Kernthema 2: Talentontwikkeling door boeiend onderwijs

Naam Activiteit / thema:	2a. Onderzoekend Leren/Wetenschap & Technologie
Verwachte opbrengsten/resultaten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ De groepen 1 t/m 4 werken de leerlijn zelfstandig werken verder uit. ▪ Groep 1 t/m 4 gaat aan de slag met de leerlijn samenwerken. ▪ De groepen 5 t/m 8 vertaalt de leerlijn samenwerken in concrete actiepunten. ▪ De leerkrachten van de groep 1 t/m 8 gaan verder met het opdoen van ervaring, het opstellen van onderzoeksvragen en het begeleiden van de leerlingen bij het oplossen van deze vragen.
Concrete actiepunten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ In het bovenbouwoverleg de leerlijn samenwerken vertalen in actiepunten naar de eigen groep. ▪ Groep 1-2 gaat bij elk thema aan de slag met een onderzoeksvraag. ▪ De groepen 5 t/m 8 gaan met de onderzoeks- leervraag behorende bij de extra les van de zaakvakken, aan de slag. ▪ De groepen 1 t/m 8 gaan minimaal 1 thema rondom natuur/techniek uitwerken, middels leervraag/techniek/creativiteit. ▪ Groep 5 t/m 8 stelt leervragen bij thema van de WO vakken en gaan naar aanleiding hiervan op onderzoek uit. ▪ Deelname aan netwerk Wetenschap en Technologie. ▪ Per jaar gaan 2 combinatiegroepen een workshop volgen bij Spark Tech Lab. ▪ Groep 5-8 gaat 3 lessen programmeren volgen (Microbit). ▪ Groep 5-8 gaat deelnemen aan Code-uur. ▪ Groep 6-8 bezoekt techniekles op een VO school. ▪ Groep 7-8 gaat op bezoek bij een Make Tech Bedrijf ▪ Groep 7-8 neemt deel aan de slotactiviteit van het Make Tech Platform, 1x in de 2 jaar. ▪ Tijdens de creamiddagen in de bovenbouw wordt er expliciet aandacht besteed aan techniek.
Personele inzet:	Overleg tijdens bouwvergaderingen. Uitvoeren in eigen groep. Barbara neemt deel aan de netwerken W&T
Verantwoordelijke personen:	Nicole en May (Barbara)
Begeleiding:	Geen. Begeleiding bij programmeren en tijdens uitstapjes.
Tijdspad:	Hele schooljaar

Evaluatietijdstip(pen):	Tijdens bouwoverleg en evaluatie activiteiten 2 keer in een teamvergadering
Borging:	Activiteiten door deelname in netwerk
Evaluatie:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ De leerlijnen zelfstandig werken (groep 1 t/m 4) en samenwerken (groep 1 t/m 8) zijn uitgewerkt. Een actiepunt voor volgend schooljaar hierbij zou voor groep 5 t/m 8 zijn het geven van feedback aan elkaar. ▪ De groepen 5 t/m 8 zijn groepsoverstijgend aan de slag gegaan met onderzoeksvragen behorende bij de Zaken. Deze waren gestuurd m.b.v. stappenplannen. Leervragen vanuit de kinderen zou een volgende stap kunnen zijn. Ook groep 1/2 heeft een onderzoeksvraag gekoppeld aan de thema's van Kleuterplein. Daarnaast is van de zaken 1 thema uitgebreid uitgewerkt op meerdere vlakken in groep 5 t/m 8. Dit laatste hebben de groepen 1 t/m 4 ook gedaan op het gebied van natuur. ▪ Groep 5 t/m 8 heeft deelgenomen aan een tweetal ontwerp opdrachten. ▪ In het kader van ons project Toekomst hebben alle groepen een workshop gevolgd bij het Spark Tech Lab. ▪ Groep 5 t/m 8 is aan de slag gegaan met Microbit en Code-uur. ▪ Groep 5/6 bezoekt een techniekles op het Kwadrant en groep 7/8 is in zee gegaan met ETF als Make Tech Bedrijf. ▪ Tijdens de creamiddagen zijn de groepen 5 t/m 8 in cyclusvorm aan de slag gegaan met verschillende vormen van techniek (koken, 3D-printen en autootje op batterij). ▪ Ook dit jaar heeft onze school weer deelgenomen aan het netwerk Wetenschap en Techniek. Volgend jaar zullen we weer deelnemen aan de slotactiviteit.

Naam Activiteit / thema:	2b. Meer- en hoogbegaafdheid /Plusaanbod
Verwachte opbrengsten/resultaten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ In iedere groep is er een aanbod voor de plusleerlingen. ▪ Er zijn voldoende materialen beschikbaar. ▪ Compacten en verrijken wordt volgens afspraak ingezet.
Concrete actiepunten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bespreken hoe het plusaanbod vorm krijgt in de groep. ▪ Voorbereiden van de plusweektaak. ▪ Bekijken over welke materialen we beschikken. ▪ Inventariseren welke materialen nog ontbreken of waar behoefte aan is en het aanschaffen van deze materialen. ▪ Nalopen van de afspraken over compacten en verrijken bij rekenen. ▪ Compacten en verrijken uitbreiden naar andere vakken.
Personele inzet:	Esther en Carolien
Verantwoordelijke personen:	Esther
Begeleiding:	Netwerk meer- en hoogbegaafdheid Meerderweert
Tijdspad:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tijdens bouwvergadering afstemmen van het plusaanbod - augustus / september. ▪ Materialen bekijken en behoeftes inventariseren - augustus / september. ▪ Voorbereiden van plusweektaak - voor elke vakantie (6x per jaar).
Evaluatietijdstip(pen)	Compacten en verrijken evalueren - begin van het schooljaar Plusaanbod evalueren - februari
Borging:	Twee wekelijks plusaanbod binnen de school Deelname aan netwerk
Evaluatie einde schooljaar:	<p>In een teamvergadering is het compacten en verrijken bij rekenen besproken. Er is ook gekeken naar de andere vakken.</p> <p>Aanpassingen rondom compacten en verrijken zijn opgenomen in het beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid.</p> <p>In groep 4 t/m 8 wordt er gewerkt met een plusaanbod voor de weektaak.</p> <p>Aan het begin van het schooljaar zijn plusboekjes wereldoriëntatie aangeschaft.</p> <p>Twee wekelijks is er een plusklas voor kinderen van groep 5 t/m 8. Voor leerkrachten van groep 1-2 is er een bijeenkomst geweest rondom plusaanbod en de taxonomie van Bloom. Dit wordt volgend schooljaar verder uitgewerkt.</p>

Naam activiteit / thema:	2c. Impuls muziekonderwijs
Verwachte opbrengsten/resultaten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vergroten van de kwaliteit van de muzieklessen. ▪ Ontwikkeling van creativiteit m.b.t. muziekonderwijs bij leerlingen en leerkrachten. ▪ Themadag muziek (percussie) voor de hele school (meester-juffendag). ▪ Ondersteuning n.a.v. vragen van individuele leerkrachten. ▪ Samenwerking met de harmonie in Nederweert voortzetten. ▪ Samenwerking proberen aan te gaan met een koor in Nederweert.
Concrete actiepunten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ De externe begeleiding wordt ingeroosterd in het jaarschema in overleg (10 dagdelen of 20 halve dagdelen). ▪ Deelnemen aan de blaasmuziekwinkel met groep 3-4. (1x in de 2 jaar.) ▪ Deelnemen aan het project In de band met groep 7-8. ▪ We zoeken contact met koren in Nederweert en gaan in gesprek over een mogelijke samenwerking met één van de koren.
Personele inzet:	Eigen Leerkrachten.
Verantwoordelijke personen:	May en Greetje (Barbara).
Begeleiding:	RICK: Susanne en evt. andere vakdocenten.
Tijdspad:	10 dagdelen (of 20 halve dagdelen) naar behoefte van leerkrachten.
Evaluatietijdstip(pen)	Tussentijdse evaluatie met Susanne in januari. Tussentijdse evaluatie met team in januari. Eindevaluatie in juni.
Borging:	Voor het traject is een subsidie van 3 schooljaren.
Tussentijdse evaluatie:	Alles loopt en Susanne speelt in op de vragen van leerkrachten. We zijn tevreden over de inzet.
Eindevaluatie:	De doelen voor muziek zijn eigenlijk allemaal behaald, behalve de samenwerking met een koor. Dit is nog steeds niet gelukt. Hier is wel contact over geweest met Rick. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Susanne heeft de leerkrachten heel vraaggestuurd begeleid en dit is goed bevallen. ▪ De vaardigheid van de leerkrachten is hierdoor weer vergroot. ▪ Susanne zorgt dat creativiteit en eigenaarschap ook een rol spelen tijdens de muzieklessen. ▪ De themadag muziek (percussie) voor de hele school

	<p>(meester-juffendag) is goed verlopen. Voor de leerlingen leuk dat hier ook een workshop dans aan toegevoegd is, met een gezamenlijk optreden.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Groep 7-8 heeft weer deelgenomen aan In de band.▪ Er is een werkgroep Muziek Nederweert opgestart om de samenwerking met verenigingen te intensiveren. Barbara heeft hieraan deelgenomen. Hoe dit precies vorm gaat krijgen is nu nog niet duidelijk. Hier liggen wel meer kansen dan alleen het aanbod van de blaasmuziekwinkel.▪ We willen het vraaggestuurd werken met Susanne graag voortzetten. Dit geldt ook voor de samenwerking met de harmonie in Nederweert.
--	---

Naam Activiteit / thema:	2d. Cultuuraanbod
Verwachte opbrengsten/resultaten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Een doorlopende leerlijn voor culturele en creatieve activiteiten. ▪ Plan met activiteiten in een cyclus van twee jaar voor elke combigroep. ▪ Verbinding met andere vakgebieden zoals wetenschap en techniek, zaakvakken en onze omgeving. ▪ Duidelijkheid of er scholing nodig is, welke scholing en voor wie.
Concrete actiepunten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inschrijven voor cultuur met kwaliteit. ▪ Stappenplan van cultuurloper doorlopen.
Personele inzet:	Marion en Barbara
Verantwoordelijke personen:	Marion
Begeleiding:	Norbert Leurs en Johannie van Tuel
Tijdspad:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tweede helft schooljaar 2017/2018 en eerste helft schooljaar 2018/2019 ▪ Teamvergaderingen/studiemiddag ▪ 2 keer overleg met de werkgroep en externen
Evaluatietijdstip(pen)	Na elke bijeenkomst of activiteit
Borging:	Het uiteindelijke plan implementeren en evalueren juni 2019
Evaluatie einde schooljaar:	<p>Er is een doorlopende leerlijn Beeldend gemaakt in een cyclus van twee jaar voor elke combigroep.</p> <p>Er is nog geen verbinding met andere vakgebieden. Er is bewust gekozen om te starten met een doorlopende leerlijn.</p> <p>Nog niet alle stappen van De cultuurloper zijn gezet. We zijn hier ook pas halverwege het schooljaar mee gestart.</p> <p>Ten aanzien van scholing is gekozen voor de didactiek van een creatieve les door middel van co-teaching. Onderdelen die het team als 'lastig' ervaart zijn: drukken, werken met textiel en plastisch materiaal.</p> <p>Over de exacte invulling is op korte termijn nog contact met Johannie.</p>

Naam activiteit / thema:	2e. ICT en inzet tablets
Verwachte opbrengsten/resultaten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Leerkrachten zorgen ervoor dat er minimaal 4 keer per jaar een item wordt aangedragen voor de website. ▪ Beleidsplan ICT is aangevuld met actuele ontwikkelingen. ▪ Tablets worden in groep 4-8 ingezet tijdens de weektaak (Nieuwsbegrip XL, woordenschat extra en spelling extra). ▪ Er is een digitale verwerkings-app voor spelling voor groep 4-8. ▪ Er is een nieuw rapport met een nieuwe lay-out. ▪ De website wordt gebruikt als profilering naar nieuwe ouders. ▪ Er is een duidelijk systeem voor aanmelding voor nieuwe leerlingen binnen het ouderportaal. ▪ Digitale boekenkast is ingericht voor documenten voor groep 1 t/m 8. ▪ Het ouderportaal is verder uitgebreid met nieuwe toepassingen. ▪ Lessen programmeren krijgen vorm binnen ons onderwijs (groep 5-8). ▪ Office 365 is geïmplementeerd en leerkrachten kunnen hiermee werken.
Concrete actiepunten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ICT-coördinator herinnert leerkrachten eraan dat ze foto's en materialen moeten aanleveren voor de website/facebook. ▪ Boekenkast wordt voor alle groepen aangemaakt en ingericht. ▪ Beleidsplan wordt aangevuld met actuele ontwikkelingen. ▪ Rapport wordt aangemaakt en gekoppeld binnen Eduscope. ▪ Ouders krijgen bij 2^e intakegesprek informatie over het ouderportaal. ▪ Nieuwsbrief wordt via het ouderportaal naar ouders verstuurd. ▪ Het onderdeel berichten wordt actief gebruikt binnen het ouderportaal. ▪ Inschrijvingen voor uitstapjes gaan vormgegeven worden via het ouderportaal. ▪ Inventariseren welke mogelijkheden er zijn m.b.t. lessen programmeren binnen ons onderwijs. ▪ Les programmeren wordt uitgevoerd in groep 5-8. ▪ Tijdens teamvergadering informatie geven over office 365 en nieuwe mogelijkheden van het ouderportaal. ▪ De verwerkings-app voor spelling wordt aangevraagd en ingezet voor groep 4-8.
Personele inzet:	Niels en Esther
Verantwoordelijke personen:	Niels

Begeleiding:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Unilogic. ▪ Bovenschoolse ICT'er: Angelique Hendrikx. ▪ Uitgevers van software (Zwijsen, Malmberg).
Tijdspad:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aanvragen digitale verwerking spelling: augustus. ▪ Indienen ontwerp rapport: augustus - september. ▪ Informatiebijeenkomst ouderportaal tijdens workshops: september. ▪ Aanmaken digitale boekenkast voor groep 1-4: september- oktober. ▪ Implementeren office 365: oktober. ▪ Teamvergadering office 365 en ouderportaal: oktober. ▪ Aanvullen beleidsplan: september – juli. ▪ Les programmeren uitvoeren: augustus - juni.
Evaluatietijdstip(pen)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2x tijdens vergadering ▪ 4x werkgroep overleg ▪ 2x per jaar bouwoverleg
Borging:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gegevens uit de evaluatietijdstippen (waar nodig bijstellen). ▪ Beleidsplan ICT.
Evaluatie einde schooljaar:	<p>De website is up-to-date en beschikt over de actuele informatie. Echter blijven de foto's van de diverse groepen achter. Hier komt meer aandacht voor. Facebook wordt ingezet wanneer het gaat om plaatsing van foto's.</p> <p>Het beleidsplan is aangepast op de volgende punten: ouderportaal, inhoud binnen de groepen, doelen van groep 1-8.</p> <p>In groep 4 worden vooral de laptops ingezet als middel. Enkele keren per week maken ze ook gebruik van de tablets.</p> <p>In groep 5-8 worden de tablets veelvuldig ingezet voor verwerking in de weektaak.</p> <p>Groep 7-8 heeft proefgedraaid met de digitale verwerkings-app voor spelling. Er is besloten om dit niet voort te zetten. Aankomend schooljaar zal dit worden vormgegeven binnen Gynzy-Kids.</p> <p>Een nieuw rapport is geïntroduceerd en wordt gebruikt.</p> <p>Bij nieuwe aanmeldingen is Greetje de persoon die ervoor zorgt dat nieuwe leerlingen binnen het ouderportaal worden aangemaakt. Ook zij zorgt ervoor dat ouders een aanmeld-token meekrijgen om een account aan te maken. Esther gaat dit overnemen.</p> <p>De boekenkast wordt gebruikt door groep 3-8. Groep 1-2 heeft geen inrichting en maakt geen gebruik van</p>

	<p>de digitale boekenkast.</p> <p>Het berichtenvenster, mededelingen, nieuwsberichten en de gesprekkenplanner zijn ingevoerd en worden structureel gebruikt.</p> <p>Groep 5-8 is bezig geweest met programmeren. Dit heeft vorm gekregen door de inzet van: Micro-bit en Scratch.</p> <p>Tevens zijn de kinderen bezig geweest met de het "analoog" programmeren.</p> <p>Office 365 wordt door de meerderheid gebruikt. Enkele leerkrachten maken nog steeds gebruik van Outlook (Office pakket).</p>
--	---

Kernthema 3: Duurzame schoolontwikkeling

Naam Activiteit / thema:	3a. Ontwikkeling vakbekwaamheid
Verwachte opbrengsten/resultaten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Barbara: herregistratie schoolleidersregister: <ul style="list-style-type: none"> - afronden cursus Omgaan met verschillen. - cursus Kennis en kwaliteitsontwikkeling. ▪ Niels: 2^e jaar opleiding Excellente leerkracht. ▪ Nicole: cursus Gedrag beter leren begrijpen. ▪ Greetje: cursus Gedrag beter leren begrijpen. ▪ Esther: mentorcursus De Kempel ▪ Peggy: Rots en Water ▪ Leerkrachten nemen deel aan een netwerk
Concrete actiepunten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Iedereen schrijft in voor de betreffende cursus. ▪ Data op kalender zetten. Vervanging organiseren voor Niels vanwege opleiding onder lestijd. ▪ Uren opnemen in Cupella. ▪ Netwerkdta opnemen in kalender.
Personele inzet:	Dit wordt verwerkt in Cupella
Verantwoordelijke personen:	Ieder voor zijn eigen cursus/opleiding
Begeleiding:	Diverse cursusleiders.
Tijdspad:	Schooljaar 2017-2018
Evaluatietijdstip(pen):	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ieder voor zich tijdens de cursus/opleiding. ▪ Professionalisering is een onderwerp van het functioneringsgesprek
Borging:	Presentatie in het team. Nieuwe ideeën, inzichten of inspiraties delen met het team/bouw.
Evaluatie einde schooljaar:	<p>Alle cursussen/opleidingen zijn positief afgerond. Leerkrachten hebben ook deelgenomen aan netwerken.</p> <p>Het netwerk Groep 8 Op volle kracht is tijdens het schooljaar gestopt, omdat er te weinig animo was. De netwerken en scholing zijn maar beperkt terug gekomen in het team. Wel zijn er zaken terug gekomen op een bouwvergadering.</p> <p>Netwerk ICT en W&T hebben verbinding gezocht met elkaar en één gezamenlijk inspiratiesessie gehouden. Komend schooljaar wil men dit vaker verbinden.</p> <p>Netwerk taal moet meer inhoud hebben op taalgebied en niet alleen lezen.</p>

Naam activiteit / thema:	3b. Sociale veiligheid
Verwachte opbrengsten/resultaten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aandacht voor alle fases van de groepsvorming in het begin van het schooljaar. ▪ Ook na elke langere vakanties groepsvorming terug laten komen. ▪ Groep 5 t/m 8 maken hierbij gebruik van de klassenvergadering. Groep 3/4 gaat hiermee experimenteren na de kerstvakantie. ▪ Klassenregels hangen duidelijk zichtbaar in de klas. ▪ Internetprotocol is door de leerlingen ondertekend. ▪ De methode voor SEO wordt volgens het rooster ingezet. ▪ Toezicht op het plein en invullen incidentenlogboek gaat volgens afspraak. ▪ Incidentenlogboek is elke periode bekeken, voortvloeiende acties zijn vastgelegd in Eduscope. ▪ Viseon is afgenomen en geanalyseerd. (ook op schoolniveau) ▪ N.a.v. Viseon worden er kindgesprekken gehouden. ▪ Tevredenheidspeiling is afgenomen en geanalyseerd. ▪ Aanbevelingen vanuit Viseon en tevredenheidspeiling zijn besproken en vastgelegd. ▪ Centrale dag over pesten. ▪ Indien er pestgedrag signaleerd wordt, wordt er actie ondernomen. ▪ Stappenplan conflicthantering wordt door leerlingen en leerkrachten toegepast. ▪ Bij conflicten zijn er afspraken gemaakt over de communicatie tussen ouders en school. ▪ In groep 7-8 wordt Meidenvenijn preventief ingezet. ▪ Indien nodig wordt het curatief ingezet. ▪ Kwaliteitskaart: pedagogisch handelen. ▪ In groep 3-4 wordt preventief rots en water en de dierenkring van Leary ingezet
Concrete actiepunten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aandacht voor groepsvorming bij start schooljaar (zie stappenplan) a.d.h.v. klassenvergadering. ▪ Schoolregels worden door de leerlingenraad besproken en teruggekoppeld naar alle leerlingen. ▪ Conflicthantering in het begin van het schooljaar weer even bespreken. ▪ (School)analyse Viseon maken. ▪ Controle incidentenlogboek. ▪ Jaarlijkse controlelijst handboek doorlopen. ▪ Een centrale dag met als thema Pesten. ▪ Kwaliteitskaart pedagogisch handelen ontwerpen en deze gebruiken bij de observaties. ▪ Schoolanalyse maken m.b.t. pedagogisch handelen.
Personele inzet:	Marion en Carolien
Verantwoordelijke personen:	Carolien
Begeleiding:	n.v.t.

Tijdspad:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hele schooljaar. ▪ Leerlingenraad: schoolregels bespreekbaar maken. ▪ Begin schooljaar conflicthantering bespreekbaar maken. ▪ Teamvergadering (november-december): Schoolanalyse en groepsanalyse Viseon en effect van traject groepsvorming. ▪ Week van het pesten (18 t/m 22 september).
Evaluatietijdstip(pen)	<p>November tijdens teamvergadering Incidentenboekje maandelijks bekijken Kwaliteitskaart Controlelijst handboek</p>
Borging:	<p>Werkgroep bewaakt proces. Werkgroep komt 3 x per jaar bij elkaar.</p>
Evaluatie einde schooljaar:	<p>De meeste actiepunten zijn ingezet m.u.v. de inzet van Meidenvenijn. Dit was dit schooljaar niet nodig aangezien de sfeer in de groep prima is.</p> <p>Kwaliteitskaart is nog niet afgesloten. Momenteel zijn Peggy en Carolien hiermee bezig. Dit wordt wel nog dit schooljaar afgehandeld.</p> <p>Vanuit MR kwam de vraag wanneer er sprake was van een conflict en wanneer dit genoteerd moest worden. We merken inderdaad dat het registratieboekje bijna niet gebruikt wordt. Zijn er geen conflicten? Of vergeten mensen te registreren? Of is inderdaad niet bij iedereen bekend wanneer we spreken van een conflict.</p> <p>I.p.v. conflicthantering gebruiken we het OEPS-model. (aanpassen in het beleidsplan)</p> <p>Volgend schooljaar worden twee leerkrachten ingezet om Rots en Water te geven in alle klassen.</p>

Naam activiteit / thema:	3c. Borging onderwijsleerproces
Verwachte opbrengsten/resultaten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reflectie op eigen handelen en handelen van collega's. ▪ Het onderwijsleerproces wordt voor 1 vakgebieden geëvalueerd en geborgd volgens cyclus: <ul style="list-style-type: none"> - Update en uitvoeren kwaliteitskaart zaakvakken. ▪ Er is een nieuwe kwaliteitskaart pedagogisch handelen ▪ De gemaakte afspraken van rekenen zijn nagelopen.
Concrete actiepunten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afspraken voor rekenen nalopen en waar nodig aanpassen. ▪ Update van kwaliteitskaart bespreken in team. ▪ Betreffende leerkrachten vrij roosteren voor klassenbezoeken. ▪ Resultaat kwaliteitskaart bespreken in team en eventueel afspraken maken. ▪ Met een groepje een concept kwaliteitskaart pedagogisch handelen opstellen, bespreken in het team en aanpassen waar nodig.
Personele inzet:	Geen extra inzet. Uitvoerende leerkracht wordt intern vervangen.
Verantwoordelijke personen:	Barbara en telkens een uitvoerende leerkracht: <ul style="list-style-type: none"> - Zaakvakken: Niels - Pedagogisch handelen: Peggy
Begeleiding:	Geen
Tijdspad:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afspraken rekenen nalopen: september ▪ Kaart zaakvakken: september-december ▪ Kaart pedagogisch handelen: januari-april
Evaluatie:	Conclusies bespreken in team en bespreken of er aanvullende afspraken gemaakt moeten worden.
Borging:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Resultaat kwaliteitskaart vastleggen in kwaliteitshandboek ▪ Afspraken vastleggen in kwaliteitshandboek
Evaluatie einde schooljaar:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ In oktober hebben we de afspraken n.a.v. kwaliteitskaart rekenen doorgenomen en bijgewerkt. ▪ De kwaliteitskaart zaakvakken nemen we niet af. Op dit moment zien we hier geen meerwaarde in. ▪ Nieuwe kwaliteitskaart handelen is opgesteld, meerdere keren met het team besproken/aangepast waar nodig en uiteindelijk goedgekeurd. ▪ Kwaliteitskaart pedagogisch handelen is in de klas geobserveerd door Carolien en Peggy. ▪ -Zij hebben ook de nagesprekken gedaan met de betreffende leerkrachten. ▪ Als toevoeging bij pedagogisch handelen is er gekozen om zowel door leerkracht als observator de interactiewijzer in te vullen en te bespreken.

	<ul style="list-style-type: none">▪ Leerkrachten reflecteren op eigen handelen door de interactiewijzer in te vullen en vervolgens in het nagesprek hierover van gedachten te wisselen. Zo ontstaat bewustwording.▪ De resultaten van de observaties zijn besproken in het team en actiepunten zijn genoteerd.
--	---

Kernthema 4: Eigenaarschap en professionele ruimte

Naam Activiteit / thema:	4a. Eigenaarschap
Verwachte opbrengsten/resultaten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Grotere zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid van leerlingen. ▪ Grotere actieve betrokkenheid bij leerlingen creëren. ▪ Leerkracht kan loslaten. ▪ Werken bij spelling vanuit doelen.
Concrete actiepunten:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ In de bovenbouw het inzetten van klassenvergadering. Groep 3 en 4 starten hiermee in de tweede helft van het jaar. ▪ Per thema heeft groep 1 en 2 één keer vrije keuze uit aangeboden materialen. Het proces wordt besproken met de leerlingen. ▪ Spelling wordt gegeven aan de hand van doelen i.p.v. methode. Groep 3 en 4 sluiten in tweede helft erbij aan. ▪ In overleg met leerlingen in groep 1 en 2 wordt een eigen thema gekozen. ▪ Invoeren vertellen over eigen onderwerp (evt. vertelkastje/kletstheater) in groep 1-4.
Personele inzet:	Greetje en Nicole
Verantwoordelijke personen:	Greetje
Begeleiding:	Geen
Tijdspad:	Schooljaar 2017-2018
Evaluatietijdstip(pen):	2x per jaar in het team In het bouwoverleg
Borging:	Nog te bepalen.
Evaluatie einde schooljaar:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ De klassenvergaderingen zijn vanaf het begin van het schooljaar ingezet in groep 5 t/m 8 en groep 3/4 heeft dit opgepakt na kerst. Op het einde van het schooljaar is dit minder gebeurd. ▪ Per thema gaan de groepen 1 en 2 aan de slag met vrije keuze en dit proces wordt regelmatig besproken. Groep 2 en 3 gaan 1 x in de week samen werken aan een keuzewerk. Ook hier wordt het proces besproken. ▪ Groep 7/8 werkt met spelling a.d.h.v. doelen en ook groep 3/4 doet dit. Nadat Gynzy is geïntroduceerd wordt dit hier ook voor gebruikt. Groep 5/6 werkt nog a.d.h.v. de methode. ▪ In groep 1/2 is het vertelkoffertje ingevoerd. Kinderen mogen dit koffertje vrijblijvend mee naar huis nemen en hier op school over vertellen. In

	<p>groep 3/4 heeft iedereen een spreekbeurt gehouden.</p> <ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="630 257 1332 324">▪ De themakeuze van leerlingen in groep 1/2 is er nog niet van gekomen.
--	--

Bijlage 1, indeling inhoudelijke werkgroepen

Naam werkgroep	Verantwoordelijk	Lid werkgroep
Missie en visie	Barbara	Marion en Niels
Ouderbetrokkenheid; communicatie en verbinding	Peggy	Esther
Onderzoeken leren / Wetenschap & technologie	Nicole	May en Barbara
Meer- en hoogbegaafdheid / Plusaanbod	Esther	Carolien
Impuls muziekonderwijs	May	Greetje
Cultuuraanbod	Marion	Barbara
ICT / inzet tablets	Niels	Greetje en Esther
Sociale veiligheid	Carolien	Marion
Kwaliteitszorg / borging onderwijsleerproces	Barbara	Uitvoerder kaart
Eigenaarschap	Greetje	Nicole

Bijlage 2, indeling organisatorische werkgroepen

Activiteit	Teamlid werkgroep	Oudervereniging
Kinderboekenweek	Niels en Marion	Geen
Sinterklaas	May	Kleingeld door OV
Kerst	Nicole	
Carnaval	Esther	
Schoolproject en Open avond	Niels, Peggy, Yvon en Barbara	Hulp bij Open avond samen met IIn groep 6-7-8
Koningsspelen	Comb.funct. Sport Nicole groep 7-8	Groepsvertegenwoordigers indien nodig
Meester-juffendag	Niels, Esther en Marion	Groepsvertegenwoordigers indien nodig
Eindfeest	May, Barbara en Greetje	Geen
Laatste schooldag	Greetje	