

## **Verslag MR-vergadering van 17 september 2018.**

Aanwezig: Judith (directeur), Carla, Pepijn en Ernest (oudergeleding). Esther, Peggy, Nicole (personeelsgeleding).

### **1. Opening.**

Carla heet iedereen welkom met een speciaal woordje voor Peggy en Judith die voor het eerst aanwezig zijn.

### **2. Notulen vergadering 23 april.**

Bij punt 10: De eigen prognose laat opnieuw 90 leerlingen zien.

### **3. Mededelingen directie:**

- Zie bijlage.
- Advies vanuit de MR: Onderhoud van de tuin jaarlijks in de begroting laten opnemen.
- IKC zal iedere MR-vergadering terug komen op de agenda. Het plan is nog in de maak. Waar instemming of advies nodig is, horen we als MR graag tijdig. Ook vinden we het belangrijk om te weten welke rol wij hierin spelen. De MR van De Bongerd en De Kerneel hebben vorig jaar één of twee keer bij elkaar gezeten. Hier kunnen we als Budschop nu ook bij aansluiten.
- Iedere twee weken probeert Erna (projectleider IKC Nederweert) een nieuwsbrief over de voortgang van het IKC op het ouderportaal te plaatsen.
- Mochten er mensen in de GMR willen deelnemen dan zou dit zeer wenselijk zijn. De gemeente Nederweert is hierin ondervertegenwoordigd.

### **4. Ingekomen en uitgaande stukken.**

- Cursussen medezeggenschapsraad. Geen animo voor.
- Brief vanuit de OV over de verdeling van de gelden voor het schoolreisje. Wij gaan als MR akkoord met de nieuwe verdeling van de gelden van de OV. We nemen als MR een sponsoring voor schoolactiviteit van € 350,- in onze begroting op. Hier zou bijv. het busvervoer van een schoolreisje van bekostigd kunnen worden. Zouden we de samenwerking met bijv. basisschool De Bongerd kunnen aangaan m.b.t. het schoolreisje?

### **5. Jaarverslag MR**

Het jaarverslag is besproken en goedgekeurd. Hij zal op de site geplaatst worden.

### **6. Aan de orde komende nieuwe schoolzaken**

Gynzy is een groot nieuw item. Dit is ook een onderdeel op een workshopavond. De oudergeleding spreekt zijn zorg uit over het gebruik van digitaal huiswerk en het thuisgebruik van Gynzy.

# MR

[mr\\_budschop@budschop.nl](mailto:mr_budschop@budschop.nl)

Ospelseweg 18  
6031AK Nederweert

---

Op school evalueren we het gebruik van Gynzy en dit koppelen we terug in de MR halverwege het jaar.

## 7. Agenda volgende vergadering

- Volgens raamwerk.
- Stand van zaken IKC.
- Mochten er andere punten zijn dan deze uiterlijk een week voorafgaand aan de vergadering naar Nicole mailen.

## 8. Rondvraag

Peggy: Zijn er nieuwe ontwikkelingen m.b.t. de meegroeischool? Carla weet te vertellen dat er nog geen uitspraak van de minister is en houdt ons op de hoogte. Nog in afwachting dus. Zondag 2 september hebben ze een informatiebijeenkomst gehad bij de Pinnenhof.

Pepijn: Kan de datum van de volgende vergadering benoemd worden op de agenda? Akkoord.

Pepijn: Hoe is de start met de nieuwe locatieleider bevallen? Goede start gemaakt en een prima eerste indruk.

Moeten we als ouders iets met het onderdeel Overblijven op het Ouderportaal? Nee, dit is een standaard item, maar hoeven wij niets mee i.v.m. continurooster.

Ernest: Is de MR-begroting op kalenderjaar of schooljaar? Op schooljaar. Pepijn mailt hem door na verwerking van de laatste bonnetjes.

## 9. Sluiting.

Carla sluit de vergadering.

De volgende vergadering is op maandag 12 november om 19.00 uur.

## Actiepunten

Actiepunt	Onderwerp	Wie
17-09-2018	Notulen van 18 juni en MR-jaarverslag op site zetten	Niels
17-09-2018	MR-jaarverslag mailen	Carla
17-09-2018	MR-begroting mailen	Pepijn
17-09-2018	Terugkoppeling akkoord verdeling schoolreisgeld OV	Nicole
17-09-2018	Evaluatie Gynzy	Team